

मुंबई विद्यापीठ

मुंबई विद्यापीठाच्या आस्थापनेवरील वर्ग-१, वर्ग-२ या संवर्गातील (रिक्त/ रिक्त होणारी) खालील पदे भरण्याकरीता अर्हता धारक उमेदवारांकडून विहित नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदर पदे शासन मान्य आहेत. निवड झालेल्या उमेदवारांना महाराष्ट्र शासनाची नविन परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना लागू राहिल. पदसंख्या कमी जास्त होण्याची शक्यता आहे.

१. उपकुलसचिव (सामान्य प्रशासन)
(एकूण ६ पदे) (५ पदे खुला व १ पद इ.मा.व. प्रवर्गाकरीता)
वेतन बँड :- रुपये १५६००-३९१००+ जीपी ६६००
शैक्षणिक अर्हता:- कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदवी.
अनुभव :- समांतर यंत्रणेतील किमान ५ वर्षांचा वर्ग १ अधिकारी किंवा तत्सम पदाचा प्रशासकीय अनुभव.
मागासवर्गासाठी ३ वर्षांचा अनुभव.
२. उपकुलसचिव (जनसंपर्क)
(१ पद अजा प्रवर्गाकरीता)
वेतन बँड :- रुपये १५६००-३९१००+ जीपी ६६००
शैक्षणिक अर्हता:- कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदव्युत्तर पदवी.
आवश्यक :- १. पत्रकारीतेमधील पदविका.
२. मराठी अत्यावश्यक, हिंदी व इंग्रजी भाषेचे उत्तम ज्ञान.
३. शासकिय/प्रख्यात संस्थेमधील जबाबदारीच्या(वर्ग १/२ अधिकारी) पदावर जनसंपर्क कार्याचा किमान ५ वर्षांचा अनुभव अपेक्षित आहे.
मागासवर्गासाठी ३ वर्षांचा अनुभव.
४. संगणकाचे ज्ञान आवश्यक आहे.
३. सहायक कुलसचिव (सामान्य प्रशासन)
(एकूण १५ पदे) (अ.जा.-२, वि.जा./भ.ज.-२, इ.मा.व.-३, खुला-८).
वेतन बँड :- रुपये ९३००-३४८००+ जीपी ५४००
शैक्षणिक अर्हता:- कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदवी.
अनुभव :- समांतर यंत्रणेतील किमान ५ वर्षांचा वर्ग २ अधिकारी किंवा तत्सम पदाचा प्रशासकीय अनुभव.
मागासवर्गासाठी ३ वर्षांचा अनुभव.
४. अधीक्षक
(एकूण २० पदे) (अ.जा.-३, अ.ज.-१, वि.जा./भ.ज.-२, इ.मा.व.-४, खुला-१०)
वेतन बँड :- रुपये ९३००-३४८००+ जीपी ४४००
शैक्षणिक अर्हता :-कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदवी.
अनुभव :-किमान ३ वर्षांचा प्रशासकीय अनुभव.

५. सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
(एकूण ५ पदे) (अ.जा.-१, अ.ज.-१, खुला-३).
वेतन बँड :- रुपये ९३००-३४८००+ जीपी ५४००
शैक्षणिक अर्हता:- कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेतील पदवी.
अनुभव :- समांतर यंत्रणेतील लेखा विभागातील समकक्ष पदावरील किमान ५ वर्षांचा प्रशासकीय अनुभव. मागासवर्गासाठी ३ वर्षांचा अनुभव.
(वर्ग २ अधिकारी किंवा तत्सम पदाचा अनुभव)
६. उपलेखापाल
(एकूण ८ पदे) (अ.जा.-१, अ.ज.-१, वि.जा./भ.ज.-१, इ.मा.व.-१, खुला-४).
वेतन बँड :- रुपये ९३००-३४८००+ जीपी ४४००
शैक्षणिक अर्हता:- कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेची पदवी.
अनुभव :- कार्यालयीन यंत्रणेतील सेवेचा लेखा विभागातील किमान ३ वर्षांचा प्रशासकीय अनुभव.
७. स्वीय सहायक
(एकूण ३ पदे) (अ.जा.-१, खुला-२).
वेतन बँड :- रुपये ९३००-३४८०० + जीपी ४६००
शैक्षणिक अर्हता:- कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदवी.
इंग्रजी व मराठी लघुलेखनाचा अनुक्रमे वेग १२०/८० श.प्र.मि. तसेच
इंग्रजी व मराठी जी.सी.सी. टंकलेखन अनुक्रमे गती ५०/४० श.प्र.मि.
अनुभव :- उच्च श्रेणी लघुलेखक म्हणून किमान ५ वर्षांचा व मागासवर्गासाठी ३ वर्षांचा शासकिय/प्रख्यात संस्थेमधील अनुभव.
८. उच्च श्रेणी लघुलेखक
(एकूण ५ पदे) (अ.जा.-१, अ.ज.-१, खुला-३).
वेतन बँड :- रुपये ९३००-३४८०० + जीपी ४४००
शैक्षणिक अर्हता:-कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि इंग्रजी व मराठी लघुलेखनाचा किमान वेग १२०/८० श.प्र.मि. आणि इंग्रजी मराठी ५० व ४० श.प्र.मि. या अर्हतेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक.
अनुभव :- कनिष्ठ श्रेणी लघुलेखक म्हणून किमान ५ वर्षांचा व मागासवर्गासाठी ३ वर्षांचा शासकिय/प्रख्यात संस्थेमधील प्रशासकिय अनुभव.

९. सुरक्षा अधिकारी

(१ पद) (खुला प्रवर्गाकरीता).

वेतन बॅड :- रुपये ९३००-३४८०० + जीपी ४६००

शैक्षणिक अर्हता:-कोणत्याही सांविधिक विद्यापीठाची पदवी किंवा समकक्ष अर्हता
(निवड समितीच्या स्वेच्छाधिकारावर शिथिलक्षम).

अनुभव :- उमेदवाराकडे नामवंत संस्थेतील सुरक्षा पर्यवेक्षक, सहायक सुरक्षा अधिकारी पदाचा ३ वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे. उमेदवारास अग्निशामक, प्रथोमपचार, कवाईत व संचलन याचे प्राथमिक ज्ञान असणे आवश्यक आहे. सदर पद भूदल/आरमार/हवाई दलातील सेवानिवृत्त अधिकारी, सेवानिवृत्ती समयी भूदल/आरमार/हवाई दलातील कप्तान किंवा लेफ्टनंट किंवा तत्सम वर्गातील उमेदवार अर्ज करण्यास पात्र. अर्जदाराचे वय ५० वर्षांपेक्षा जास्त नसावे.

किंवा

सदर पद भूदल/आरमार/हवाई दलातील सेवानिवृत्त अधिकारी, सेवानिवृत्ती समयी भूदल/आरमार/हवाई दलातील कप्तान किंवा लेफ्टनंट आणि शासकीय/निमशासकीय/स्वायत्त संस्था यामध्ये कार्यरत असलेल्या सुरक्षा अधिकारी/सहायक सुरक्षा अधिकारी पदाचा ५ वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे. किंवा तत्सम वर्गातील उमेदवार अर्ज करण्यास पात्र असतील. अर्जदाराचे वय ५० वर्षांपेक्षा जास्त नसावे.

१०. विद्यापीठ अभियंता

(एकूण २ पदे) (अ.ज.-१, खुला-१).

वेतन बॅड :- रुपये १५६००-३९१००+ जीपी ६६००

अर्हता :- मान्यताप्राप्त संस्थेची/ विद्यापीठाची सिव्हील इंजिनियरींगची पदवी किंवा समकक्ष, एम.एस.सी.आय.टी. शासनमान्य संगणक प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण.

अनुभव :- डिझायनिंग आणि/ किंवा बांधकाम क्षेत्रात ७ वर्षांचा अनुभव. मागासवर्गीयांसाठी ४ वर्षांचा अनुभव.

११. कनिष्ठ अभियंता

(एकूण २ पदे) (अ.जा.-१, खुला-१).

वेतन बॅड :- रुपये ९३००-३४८०० + जीपी ४४००

अर्हता :- मान्यताप्राप्त संस्थेची/ विद्यापीठाची सिव्हील इंजिनियरींगची पदवी किंवा समकक्ष, एम.एस.सी.आय.टी. शासनमान्य संगणक प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण.

अनुभव :- डिझायनिंग आणि/ किंवा बांधकाम क्षेत्रात ३ वर्षांचा अनुभव.

वयोमर्यादा :-

१) पद क्रमांक १,२,३,५,७,९,१० आणि ११ करीता किमान वयोमर्यादा ३० वर्षे असावे आणि कमाल वयोमर्यादा ४० वर्षे असावे.

२) पद क्रमांक ४,६ आणि ८ करीता वय २५ वर्षांपेक्षा कमी नसावे तसेच कमाल वयोमर्यादा ३५ वर्षे असावे.

सुचना :-

- १) शासनमान्य संस्था, विद्यापीठ किंवा संलग्न महाविद्यालयांच्या सेवेत असल्यास कमाल वयोमर्यादा शिथिलक्षम.
- २) राखीव प्रवर्गाच्या उमेदवारांच्या बाबतीत पाच वर्षांची कमाल वयोमर्यादा शिथिलक्षम राहिल.

अर्जदारांस सर्वसाधारण सूचना

- १) सर्व पदांना मराठी भाषेचे ज्ञान असणे आवश्यक आहे.
- २) शासन परिपत्रक सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य व विशेष सहाय्य विभाग क्रमांक सीबीसी-१०/२००६/प्रक्र.१५/मावक-५, दिनांक ५ जून, २००६ नुसार अनुसूचित जाती, व जमाती व्यतिरिक्त वि.जा.-अ, भ.ज.-ब, भ.ज.-क, भ.ज.-ड, इतर मागास वर्ग आणि विशेष मागास वर्ग यांना उन्नत व प्रगत गटाचे तत्व लागू आहे. संबंधित उमेदवारांनी त्याबाबतची प्रमाणपत्रे (नॉन क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र) व जाती वैधता पडताळणी प्रमाणपत्र मुलाखतीच्या वेळी सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ३) शासन परिपत्रक, आदिवासी विकास विभाग, क्रमांक -१४/२०००/प्रक्र.४३/व-१०, दिनांक २४ मे, २००१ नुसार निवड झालेल्या अनुसूचित जमाती उमेदवाराला जाती वैधता पडताळणी प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच नेमणूकीचे आदेश पत्र देण्यात येईल.
- ४) शासन अधिसूचना, सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य आणि विशेष सहाय्य विभाग, क्रमांक सीबीसी १०/२००४/प्रक्र.५००/मावक-५, दिनांक ५ मार्च, २००५ नुसार निवड झालेल्या मागासवर्गीय उमेदवारांना (अनुसूचित जमाती वगळून) सहा महिन्यांच्या कालावधीत जाती वैधता पडताळणी प्रमाणपत्र तत्सम प्राधिकरणाकडून सादर करावे अन्यथा विद्यापीठ सेवेत सामावून घेतले जाणार नाही.
- ५) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक प्रशिक्षण २०००/प्रक्र ६१/२००१/३९, दिनांक १९ मार्च, २००३ अन्वये उपरोक्त पदाकरीता अर्ज करणा-या उमेदवारांनी संगणक हाताळणी/वापराबाबत डी.ओ.इ.ए.सी.सी. या संस्थेचे 'सी.सी.सी.' किंवा 'ओ' स्तर, 'ए', 'बी' किंवा 'सी' स्तर किंवा शासन मान्यताप्राप्त संस्थेचे 'एमएस-सीआयटी' उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र नियुक्तीच्या दिनांकापासून दोन वर्षांच्या आत प्राप्त करणे आवश्यक राहिल अन्यथा त्यांच्या सेवा समाप्त होतील.
- ६) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक अनियो १००५/१२६/सेवा-४, दिनांक ३१ ऑक्टोबर, २००५ नुसार नव्याने नियुक्ती होणा-या कर्मचा-यासाठी नवीन "परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना" लागू राहिल. त्याचप्रमाणे महाराष्ट्र शासनाने भरतीकरीता वेळोवेळी जाहिर केलेले सर्व शासन निर्णय बंधनकारक राहतील.
- ७) शासन अधिसूचना, सामान्य प्रशासन विभाग, एसआरव्ही-२०००/प्र.क्र. (१७/२०००)/बारा, दिनांक २८ मार्च, २००५ नुसार शासन सेवेतील गट 'अ' ते 'ड' मधील सर्व पदावर सरळसेवेने करावयाच्या नियुक्त्यासाठी विहित केलेली 'लहान कुटूंबाची' अतिरिक्त अट लागू केलेली आहे या नियमातील तरतूदीनुसार शासकीय सेवेतील पदासाठी अर्ज करताना अर्जासोबत उमेदवाराने विहित नमूण्यातील प्रतिज्ञापत्र सादर करणे आवश्यक आहे.

- ८) पदांच्या संख्येत वाढ/घट झाल्यास, रिक्त पदांच्या संख्येत बदल करण्याबाबत मुंबई विद्यापीठ, मुंबई हे अधिकार राखून ठेवीत आहेत.
- ९) सर्व पदे भरताना महाराष्ट्र राज्यातील उमेदवारांना अग्रक्रम देण्यात येईल.
- १०) शासन निर्णय, महिला व बाल कल्याण विभाग, क्रमांक संकीर्ण-१०९६/सीआर ३०/डी-२, दिनांक १ ऑगस्ट, १९९७ नुसार महिलांना आरक्षण आहे.
- ११) काही पदे नजिकच्या काळात रिक्त होणारी आहेत. त्याकरीता प्रतिक्शासूची तयार करावयाची आहे. प्रतिक्शासूचीचा कालावधी एक वर्षासाठी राहिल.
- १२) विहित अर्जासह पात्रता, अनुभव, वय, वेतन इ. बाबतचा तपशील विद्यापीठाच्या डब्लू डब्लू डब्लू डॉट एम यु डॉट एसी डॉट इन (www.mu.ac.in) या संकेतस्थळावर किंवा आस्थापना विभाग, कक्ष क्र.२१२, दूसरा मजला, मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई ४०० ०३२ येथे उपलब्ध आहेत. रुपये २०/- ची पोष्टाची तिकीटे लावून अर्जदाराचा पत्ता लिहीलेला लिफाफा पाठविल्यास अर्ज पोष्टाने मिळू शकेल. प्रत्येक पदासाठी केलेला अर्ज वेगवेगळ्या लिफाफ्यात भरून, त्यावर पदनाम नमूद करून पाठविणे आवश्यक आहे. अर्जासोबत मागासवर्गीय उमेदवारांसाठी रुपये १००/- व खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी रुपये २००/- चा धनाकर्ष (Demand Draft) "वित्त व लेखा अधिकारी, मुंबई विद्यापीठ" यांच्या नावे पाठविण्यात यावा तसेच '-----' या पदासाठी अर्ज 'असे लिफाफ्यावर लिहून जाहिरात प्रसिध्द झाल्यापासून १५ दिवसांच्या आत, 'उपकुलसचिव' आस्थापना विभाग, मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई ४०० ०३२ यांच्याकडे पोहोचणे आवश्यक आहे.
- १३) विद्यापीठ, इतर विद्यापीठे किंवा शासकीय सेवेत कार्यरत असलेल्या अर्जदारांनी त्यांचे अर्ज कार्यालयामार्फत (through proper channel) पाठवावेत.
- १४) सुवाच्च्य अक्षरात नसलेले, अपूर्ण, चुकीची माहिती भरलेले, आवश्यक शैक्षणिक अर्हता नसलेले, अर्जासोबत अर्हता, अनुभव, वय, जाती वैधता पडताळणी प्रमाणपत्र इ. प्रमाणपत्राच्या साक्षांकित केलेल्या प्रती न जोडलेले अर्ज, किंवा जास्त वयोमान असलेले, टपालखात्याच्या दिरंगाईमुळे अथवा अन्य कोणत्याही कारणास्तव उशीरा प्राप्त झालेले, इत्यादी त्रुटी असलेले अर्ज नाकारण्यात येतील व त्याबाबतीत कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
- १५) अपात्र अर्जदारांस स्वतंत्ररित्या कळविले जाणार नाही.
- १६) अर्जदाराने कोणत्याही प्रकारच्या चौकशीसाठी या कार्यालयाशी संपर्क साधू नये.
- १७) परीक्षेस व मुलाखतीस बोलाविलेल्या अर्जदारांना स्वखर्चाने उपस्थित राहावे लागेल.
- १८) निवड प्रक्रीया सुरु झाल्यानंतर किंवा नियुक्तीच्या क्षणी उमेदवाराने चुकीची माहिती /प्रमाणपत्रे सादर केल्याचे किंवा माहिती लपवून ठेवल्याचे निदर्शनास आल्यास त्याची निवड/नियुक्ती तात्काळ रद्द करण्यात येईल व तो उमेदवार कायदेशीर कारवाईस पात्र होईल.

- १९) अर्जामध्ये दिलेल्या पत्यात बदल झाल्यास उपकुलसचिव, आस्थापना विभाग, मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई ४०० ०३२ यांना त्वरीत कळविण्यात यावे.
- २०) प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संपर्क साधणे अपात्र समजले जाईल.

स्थानापन्न कुलसचिव
मुंबई विद्यापीठ

UNIVERSITY OF MUMBAI

Applications are invited from the candidates for the following (vacant or likely to be vacant) posts on the establishment of the University of Mumbai. Following posts are Government Approved posts. Selected candidate will consider as per new defined contribution pension scheme of Government of Maharashtra. The University deserves the right to increase or decrease the number of posts.

1. Deputy Registrar (Gen. Admn.)
(Total 6 posts)(5 posts for Open and 1 post for O.B.C.)

Pay Band :- Rs. 15600-39100+ GP 6600

Qualification :- Who posses Degree of any Statutory University.

Experience :- Administrative experience not less than 5 years in class I officer level or its equivalent. 3 years in case of reserved category.

2. Deputy Registrar (Public Relations)
(1 post for S.C.)

Pay Band :- Rs. 15600-39100+ GP 6600

Qualification :- A Master Degree of any Statutory University or its equivalents.

Essential :-

1. Diploma in Journalism
2. Knowledge of Marathi is essential alongwith Hindi, English.
3. 3 years experience in Public Relations work in a similar capacity on responsible position (Class I/II Officer) in a Government/Reputed Organization is essential.
4. knowledge of computer is essential.

3. Assistant Registrar (Gen. Admn.)
(Total 15 posts)(reserved for S.C.-2,D.T./N.T.-2, O.B.C.-3 and Open-8).

Pay Band :- Rs. 9300-34800+ GP 5400

Qualification :- Who possess a degree of any Statutory University.

Experience :- Administrative experience not less than 5 years in class II officer level or its equivalent. 3 years in case of reserved category.

4. Superintendent
(Total 20 posts) (reserved for S.C.-3, S.T.-1, D.T./N.T.-2, O.B.C.-4 and Open-10).
Pay Band :- Rs.9300-34800+ GP 4400
Qualification :- Who possess a degree of any Statutory University.
Experience :- Administrative experience of not less than 3 years.
5. Assistant Registrar (F. & A.)
(Total 5 posts) (reserved for S.C.-1, S.T.-1 and Open-3).
Pay Band :- Rs.9300-34800 + GP 5400
Qualification :- Who possess a degree of any Statutory University in
Commerce faculty.
Experience :- Administrative experience of not less than 5 years at class II officer level or its equivalent of Accounts related work. 3 years in case of reserved category.
6. Deputy Accountant
(Total 8 posts) (reserved for S.C.-1, S.T.-1, D.T./N.T.-1, O.B.C.-1 and Open-4).
Pay Band :- Rs.9300-34800+ GP 4400
Qualification :- Who possess a degree of any Statutory University in
Commerce faculty.
Experience :- Administrative experience not less than 3 years in Accounts related work.
7. Personal Assistant
(Total 3 posts) (reserved for S.C.-1 and Open-2).
Pay Band :- Rs.9300-34800+ GP 4600
Qualification:- Who possess a degree of any Statutory University and English/Marathi Shorthand G.C.C.@ 120/80 w.p.m. respectively and English/Marathi Typewriting G.C.C. @ 50/40 w.p.m. respectively.
Experience :- Minimum 5 years experience as Higher Grade Stenographer at Government or reputed organisation and 3 years in case of reserved category.

8. Higher Grade Stenographer
(Total 5 posts) (reserved for S.C.-1, S.T.-1 and Open-3).
Pay Band :- Rs.9300-34800+ GP 4400
Qualification :- Who possess a degree of any Statutory University.
English/Marathi Shorthand G.C.C. @ 120/80
w.p.m. respectively and English/Marathi
Typewriting G.C.C. @ 50/40 w.p.m. respectively.
Experience :- Experience not less than 5 years as Lower Grade
Stenographer at Government or reputed
organisation and 3 years in case of reserved
category.
9. Security Officer
(1 post for Open)
Pay Band :- Rs.9300-34800+ GP 4600
Qualification :- Who possess a degree of any Statutory University
or
equivalent thereto in any faculty (relaxable at the
discretion of the Selection Committee).
Experience :- He/She should have 3 years experience as Security
Supervisor, Assistant Security Officer in a reputed
organisation. He/She should possess elementary
knowledge of fire-fighting, first-aid, drill and
parade.
- The preference will be given to the retired Army/Navy/Air
Force Personnel, persons holding the rank of at least Captain or
Lieutenant or equivalent rank in the Army/Navy/Air Force at the
time of retirement should apply. The applicants of not more than
50 years of age may apply.
- OR
- The post shall be filled up from the Ex-serviceman from the
Army/Navy/Air Force below the rank of Captain or Lieutenant in
the Army/Navy/Air Force at the time of retirement and persons
presently working as Security Officer/ Assistant Security Officer in
Government/Semi-Government/Autonomous Body having at least
5 years experience as Security Officer/ Assistant Security Officer.
The applicants of not more than 50 years of age may apply.
10. University Engineer
(2 posts) – (reserved for S.T.-1 and Open-1).
Pay Band :- Rs. 15600-39100+ GP 6600
Qualification :- Degree in Civil Engineering of a recognized
University or a Degree recognized as equivalent
thereto and MS-CIT certificate.
Experience :- Minimum 7 years experience in
designing and/or construction of major works.
4 years in case of reserved category.

11. Jr. Engineer :-
(2 posts) – (reserved for S.T.-1 and Open-1).

Pay Band :- Rs.9300-34800+ GP 4400

Qualification :- Degree in Civil Engineering of a recognized University or a Degree recognized as equivalent thereto and MS-CIT certificate.

Experience :- Minimum 3 years experience in designing and / or construction.

- 1) Age limit for the posts at Sr. Nos.1, 2,3,5,7,9,10 and 11 :- not less than 30 years and not more than 40 years.
- 2) Age limit for the posts at Sr. Nos. 4,6 and 8 :- not less than 25 years and not more than 35 years.

N.B.:- 1) Those who are in service of University and/or affiliated colleges, upper age limit will be relaxed.

- 2) Upper age limit will be relaxed in case of the candidates belonging to reserved category upto a maximum of five years.

Instruction to the applicants

The candidates should ascertain their eligibility for the post/s before submission of application.

1. Knowledge of Marathi Language is essential for all post.
2. The principle of Creamy Layer is applicable to all categories (except Open, Scheduled Caste and Scheduled Tribe) i.e. D.T.- (A), N.T.(B),N.T.(C), N.T.(D), S.B.C. and O.B.C. as per the orders regarding the implementation of the said provisions issued by the Government vide circular of Social Justice, Cultural Affairs and Special Assistance Department No. C.B.C.-10/2006/PK-15/BCC-5, dated 5th June, 2006. Candidates belong to said categories are required to submit their Caste Certificate and Non-Creamy Layer Certificate accordingly at the time of interview.
3. As per the Government Resolution from Tribal Development Department No. 14/2000/PK-43/V10, dated 24th May 2001, Selected Candidate from Schedule Tribe Category will not get appointment order until he/she produces Caste Validity Certificate issued by Competent Authority.

4. As per the Government Notification, Department of Social Justice, Cultural Affairs and Special Assistance Department No.CBC 10\2004\PK-500\MVK-5, Mantralaya Extension Building, Mumbai 400 032, dated 5th March, 2005, a selected candidate belong to reserved category (except Secheduled Tribe category) should submit their caste validity certificate within 6 months from the date of appointment otherwise he will be discharged from University services.
5. As per the Government Resolution from G.A.D.No. training 2000/ P.K.61/2001/39, dated 19th March, 2003, the candidate should submit anyone of the 'C.C.C.' or 'O' level, 'A' level or 'B' or 'C' level passing certificate from recognized D.O.E.A.C.C. Society or MS-CIT passing certificate from recognized institute of Maharashtra State within a period of two years from the date of his/her appointment.
6. As per the Government Resolution from Finance Department, No. DCP-1005/126/ Service-4, dated 31st October, 2005 the selected candidate would be covered under new 'Defined Contribution Pension Scheme' and the directives issued by the Government of Maharashtra from time to time are applicable in respect of appointments of the candidates on the basis of selection.
7. As per the General Administration Department, Mantralaya Mumbai 400 032 Notification No. SRV.2000/CR(17/2000)/XII, dated 28th March, 2005 in respect of 'Small Family,' a person who desires to apply for any post in Group A,B,C and D in any Government Service shall submit, alongwith the application form, a declaration form in prescribed FORM.
8. Number of posts may change, the decision of th University of Mumbai in this regard will be final.
9. The posts reserved for B.C. category will be filled in by the candidate/s (domicile of state of Maharashtra) belonging to that particular category only.
- 10 The reservation for Female candidates will be in accordance with Government Resolution No.MISC-1096/C.R. 30/D-2, dated 1st August, 1997 issued by the Women's Child Welfare Department.
11. Applications are invited for all posts which are vacant or likely to be vacant in due course for preparing a waiting list valid for a period of one year.
12. The prescribed application form along with details regarding the Qualifications, Experience, Age and Pay Scale etc. may be downloaded from the University Web Site **www.mu.ac.in** OR can be had by post alongwith self addressed envelope having postal stamp of Rs. 20/- from the University of Mumbai, Establishment Section, Room No.212, Fort, Mumbai-400 032. Separate application should be submitted for each post in separate envelope superscribing the

name of the post applied for. Application in the prescribed form together with attested copies of certificate/s should be sent in an envelope Superscripted "Application for the post of _____", so as to reach the same to the Deputy Registrar, Establishment Section, University of Mumbai, Room No.212, Fort, Mumbai- 400 032 within 15 days from the date of publication of this advertisement in news paper. Applicants belonging to reserved category should submit Demand Draft of Rs.100/- and the applicants of open category should submit Demand Draft of Rs.200/- as the cost towards processing fee for each post, drawn in favor of "The Finance and Accounts Officer, University of Mumbai " payable at Mumbai.

13. Applicants already in the employment either in temporary capacity or in permanent capacity in the University, outside the University in governments agencies should submit their applications through proper channel on or before last date prescribed for the purpose.
14. Applications with incomplete information, erased/wrong information, in respect of educational qualifications, experience, age, caste certificate if certificates are not attested , delayed through postal Departments etc. and without processing fee will not be considered. No correspondence in this respect will be made.
15. Applicants who are not eligible will not be informed independently/ individually.
16. Applicants are not allowed to make inquiry in this behalf.
17. Applicants should attend Examination/test/interview on his own expenses.
18. On verification, if it is found that the information received from an applicant is faulty and or is based on faulty certificates will be liable for legal action and the selection will be immediately cancelled,
19. Any change in address given in the application form should be communicated to the Deputy Registrar, Establishment Section, University of Mumbai, , Fort, Mumbai 400 032.
20. Canvassing directly or indirectly will be a disqualification.

Officiating Registrar
UNIVERSITY OF MUMBAI

